Занилова Ольга Леонидовна

Подписано цифровой подписью: Занилова Ольга Леонидовна
Дата: 2021.06.05 17:20:01 +07'00'

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 46
«Детский сад компенсирующего вида»

650025. Г. Кемерово, ул. Володарского, 19

ПРИКАЗ № 30

от 21.01.2020.

О назначении ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", а также в целях обеспечения добросовестного и эффективного исполнения работниками МБДОУ № 46 «Детский сад компенсирующего вида» должностных обязанностей, установления этических норм и правил служебного поведения, повышения качества оказываемых услуг

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить **Уткину Марину Николаевну,** председателя профсоюзного комитета ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ № 46 «Детский сад компенсирующего вида», возложив на нее функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений указанные в приложении к настоящему приказу.
2. В случае выявления коррупционных правонарушений незамедлительно информировать руководство ДОУ.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МБДОУ № 46 _____ О.Л.Занилова

С приказом ознакомлен: _____ 21.01.20

ПРИЛОЖЕНИЕ
К приказу № 30 от 21.01.20.

ФУНКЦИИ
по профилактике коррупционных и иных правонарушений, возлагаемые на должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ № 46 «Детский сад компенсирующего вида»

1. Обеспечение соблюдения работниками МБДОУ № 46 «Детский сад компенсирующего вида» (далее - работники) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.
2. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов в Учреждении.
3. Обеспечение деятельности работников по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.
4. Оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения.
5. Организация правового просвещения работников Учреждения.
6. Проведение служебных проверок.
7. Взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.
8. Информационное освещение антикоррупционной деятельности Учреждения.
9. Анализ сведений о соблюдении работниками требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей.

Заведующая МБДОУ № 46 _____ О.Л.Занилова